

“상상, 기술로 현실이 되다”
「2026 문화기술 콘텐츠 제작지원」 모집공고

경기도와 경기콘텐츠진흥원은 ‘2026 문화기술 콘텐츠 제작지원 사업’을 공고합니다.
새로운 경험과 가치 창출을 추구하는 문화기술 기업의 많은 참여 바랍니다.

구분	내용	
공모명	2026 문화기술 콘텐츠 제작지원' 지원기업 모집	
모집 기간	2026년 4월 24일(금) ~ 5월 12일(화) 15:00 까지(마감시각 이후 수신분 접수 불가) ※ 이메일 제출은 수신처의 이메일 서버 수신시간 기준	
지원 기간	①협약기간	2026년 5월 29일(예정) ~ 2026년 12월 31일(수) / 7개월
	②사업기간	2026년 5월 29일(예정) ~ 2026년 10월 31일(금) / 5개월 ※ 사업기간 내 콘텐츠 제작 및 실증 완료
지원 규모	15개사 과제 선정 / 총 12억원 1. 대기업협업형 : 5개사 / 최소 110백만원 - 최대 140백만원 ※ 우수기업 2개사 선정(중간평가) 및 추가 지원금(각 2, 3천만원) 지급 ※ 자부담 최종 지원금액의 10%이상 현금매칭 필수(협약 후 1개월 이내 현금 납입 완료) ※ 최종 지원금 기준 : 중간평가 후 추가 지원 시 자부담 추가 매칭 필수 2. 자유형 : 5개사 / 최소 90백만원 - 최대 120백만원 ※ 우수기업 2개사 선정(중간평가) 및 추가 지원금(각 2, 3천만원) 지급 ※ 자부담 최종 지원금액의 10%이상 현금매칭 필수(협약 후 1개월 이내 현금 납입 완료) ※ 최종 지원금 기준 : 중간평가 후 추가 지원 시 자부담 추가 매칭 필수 3. 기술인프라 이용 지원 : 5개사 / 기업당 20백만원 ※ 중간평가, 추가지원금 및 자부담 없음	
지원 대상	1. (공통) 대기업협업형, 자유형, 기술인프라 이용 지원 - 경기도 소재 문화기술 콘텐츠 중소기업(법인사업자) ※ 1. 경기도 소재 본사 or 지점/지사(중원사업장 불가) or 부설연구소 or 스튜디오 사업장 보유 중소기업(선정 평가 시 경기도 본사가점(최대 1점)) 또는 2. ‘협약체결(5.29.예정)’ 전까지 경기도로 ‘본사’ 이전 가능 중소기업 ※ 주소 확인을 위한 사업자등록증, 부설연구소 확인서 등 제출 ※ 중소기업 확인서 제출(중소기업기본법에 의거한 중소기업) ※ 인력 상주 및 장비 구비 등 실제 업무 시설 구비 필수이며, 주소등록만을 목적으로 한 가상오피스, 코워킹 스페이스 불인정(현장 실사를 통해 확인) ※ 조건기한 · ‘공고마감일 이전 : 경기도 소재 기준 / 평가 시 경기도 본사 가점 기준 / 중소기업 확인서 유효기간 기준 / 법인사업자 기준 (협약기간(~26.12.31) 내 경기도 소재지, 중소기업, 법인사업자 유지 필수) · ‘협약체결일(5.29.예정)’ 이전 : 경기도 본사 이전 기준 - 문화기술 2가지 이상 결합으로, 사업기간 내 콘텐츠 상품화/사업화(서비스런칭 및 아 이템 판매 등) 단계 가능 기업 - 문화기술을 활용하여 기술 고도화 역량을 보유한 기업	

2. 대기업협업형, 자유형

- 컨소시엄 구성 가능 (주관기업 포함 최대 2개사 구성 가능)

구분	자격 제한	참여율 (분담율) 제한
주관기업	· 경기도 소재(사업자등록증 상 경기도 소재) 문화기술 콘텐츠 법인 ※ 경기도 소재 본사 or 지점/지사(중된사업장 불가) or 부설연구소 or 스튜디오 사업장 보유 · 중소기업기본법에 의거한 중소기업	70% 이상
참여기업	· 국내 문화기술 콘텐츠 기업 [소재지 및 기업 형태(개인/법인) 제한 없음] · 중소기업기본법에 의거한 중소기업	30% 이하

※ 컨소시엄의 경우 경기도 소재 본사 가점은 참여율(분담율)에 비례해 부여

1. 대기업협업형, 자유형

- 문화기술(CT)를 활용한 혁신적인 콘텐츠 제작 및 사업화 지원
- 제작/연출/구현에 AI, 실감형기술(VR/AR), VFX, 로보틱스 등 신기술 2가지 이상 융복합 접목
- 실증 및 상품화/사업화 가능 콘텐츠

2. 기술 인프라 이용 지원

- 문화기술을 활용한 콘텐츠 개발/제작 중인 기업의 하드웨어, 소프트웨어 임차/이용료 지원
- 제작/연출/구현에 AI, 실감형기술(VR/AR), VFX, 로보틱스 등 신기술 2가지 이상 융복합 접목
- 실증 및 상품화/사업화 가능 콘텐츠

(하드웨어 예시) 촬영 스튜디오, 버추얼 프로덕션 스테이지, 카메라, 드론 등 임차

(소프트웨어 예시) 클라우드, 소프트웨어 라이선스, AI 솔루션 이용료 등

※ 사업비 산정 기준 파일 내 '불인정 항목' 필수 확인

문화기술 지원 범위 비교 예시

지원
분야

구분	제작	연출	구현	해당 여부
사례①	생성형 AI, 딥러닝	관객 반응 기반 실시간 스토리 분기	AI 인터랙티브 전시 시스템 (센서·추천엔진 연동)	○
사례②	3D 스캔, 볼류메트릭 캡처	모션트래킹 기반 퍼포먼스	XR 공연 시스템 (실시간 렌더링·트래킹 장비 포함)	○
사례③	프로젝션 맵핑·실시간 렌더링(VFX)	공간 반응형 미디어 연출	미디어파사드 시스템 (영상제어 서버·센서 연동)	○
사례④	LIDAR·IoT 센서·바이오데이터 분석	바이오피드백 인터랙션 연출	체험존	○
사례⑤	AI 기반 사용자 행동 분석·콘텐츠 생성 및 멀티유저 처리 기술	다중 사용자 입력 실시간 동기화 기반 콘텐츠 변화 연출	온라인 플랫폼	○
사례⑥	드론 제어 SW, 군집 알고리즘 개발	실시간 제어 및 환경 반응 기반 군집 비행 퍼포먼스 연출	야외 공간	○
사례⑦	블록체인 기반 NFT 생성·스마트컨트랙트 개발	단순 이미지 나열 전시 (기술 개입 없음)	웹페이지	X
사례⑧	AI 영상 생성·자동 편집(VFX 포함) 기술 활용	일반 스토리 편집(비인터랙티브)	상영관	X

※ 사례⑦~⑧ 지원범위 비 해당 사유: 연출/구현에 있어 첨단 기술 비 해당

※ 제작항목 외 연출 또는 구현에 있어서 신기술 적용 필요

세부내용		
지원 공모	<p>■ 공모부문 *모집분야 7개 중 1개 선택(중복지원 불가)</p> <p>1. 대기업협업형: 지정과제 5건 선정 (①번~⑤번)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 참여 파트너사 : ①현대퓨처넷, ②현대건설, ③CJENM, ④YG엔터테인먼트, ⑤스튜디오리얼라이브 - 제시한 지정과제 1개 선택하여 세부내용 작성(지정과제 기반 세부내용 자유제시) - 각 과제당 중소기업 1개사 최종 선정 ※ 신청서 및 과제계획서 內 ‘대기업협업형’ 선택, ‘대기업협업형’ 中 과제번호 명시 ※ 대기업협업형의 콘텐츠 내용/형식, 실증 장소/매체/행사 등은 기업 간 세부 협의 필요하며 변경될 수 있음, 기업 간 개별 계약 가능 ※ 대기업협업형의 경우 지정 실증 방식 외 차년도 후속 실증/상용화 방식 추가 제안 권장 ※ 첨부문서 ‘대기업협업형 지정과제 상세설명서’ 필수 확인(수행과제 내용, 지원사항 등) ※ 사업비 산정 기준 파일 내 ‘불인정 항목’ 필수 확인 <p>2. 자유형: 자유과제 5건 선정 (⑥번)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자유과제 : 제작, 실증방식 등 과제 전반에 대한 자유제시 ※ 신청서 및 과제계획서 內 ‘자유형’ 선택 ※ 상용 서비스 플랫폼과의 사전 계약 또는 협약을 권장, 자체 플랫폼 사용 시 플랫폼이 상용되고 있어야 함 ※ 개발/제작 완료된 콘텐츠의 향후 상용화 방안 또는 수요처 제시 필수 ※ (선택) 경기도 내 랜드마크 활용하여 실증/시연할 경우, 운영 주체와 사전 협의 후 협의한 내용을 계획서에 반영(행사운영, 공간사용 기준, 시설설치, 안전, 행정절차, 일정, 비용 등) → 경기도 랜드마크 활용 실증/시연 시 심사평가 반영(기존 시연되지 않은 콘텐츠 및 활용되지 않았던 공간 우대) → 선정 이후 필요 시 해당 랜드마크 관련 기관 공문 발송 등 경기도, 경기콘텐츠진흥원 지원 가능하며 협의에 의해 경기도 내 실증/시연 장소 변경될 수 있음 ※ 사업비 산정 기준 파일 내 ‘불인정 항목’ 필수 확인 <p>3. 기술 인프라 이용 지원 5건 선정 (⑦번)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 문화기술 활용하여 개발/제작 중인 콘텐츠 세부 내용 작성 - 문화기술 활용 콘텐츠 개발/제작에서 필요한 하드웨어, 소프트웨어 항목 및 사유 제시 - 하드웨어, 소프트웨어 장비/프로그램 혼합하여 지원금 사용 가능 ※ 신청서 및 과제계획서 內 ‘기술인프라 이용지원’ 선택 ※ 사업비 산정 기준 파일 내 ‘불인정 항목’ 필수 확인 	
	지원 내용 (공통)	<p>○자금지원 (최소 2천만원 - 최대 1.4억원)을 통한 제작/실증 및 기술 인프라 이용</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 제작: 활용 기술 수준, 융복합 시도, 구현 완성도, 비주얼 매력도 등이 높은 콘텐츠 ※ 실증: 정식출시, 상품판매, 규모있는 시연, 팝업, 국내·외 전시 등 사업화 가능성 검증 · 비즈니스 사업성, 수익성, 고객규모, 신시장 개척, 새로운 시도 등 파급효과 높은 실증 (단순 노출형 광고, 온라인 플랫폼 소규모 단기 송출, 단순 용역성 과제 등 지양)
	지원 내용 (필수)	<p>○사업화 컨설팅 지원 프로그램 필수 참여</p> <ul style="list-style-type: none"> ※ 맞춤형 컨설팅, 네트워킹, 홍보, 해외진출 지원 등 사업화 역량 강화 지원

<p>지원 내용 (우수 기업)</p>	<p>후속 지원</p>	<p>○진흥원 내부 투자 지원 및 국내외 전시 참가 사업 연계지원 (추천 기업 대상 별도 안내) ※ 투자 지원 사업의 경우 대기업협업형, 자유형 선정 기업 중 중간평가 후 우수 기업 4개사 선순위대로 추천 예정이며, 각 사업별 추천 요청 기업 수는 상이할 수 있음(기술 인프라 이용지원 선정 기업은 중간평가가 없으므로 제외) ※ 국내 전시/박람회 성과전시 필수 참여(중간 평가 후 우수기업 4개사 대상) ※ 해외전시회 참가 사업의 경우 '2026 문화기술 콘텐츠 유통지원 사업' 신청사 중 해당 부문 선정기업 우선 지원하며, 해당 사업에서 수요 기업 없을 경우 제작지원 사업의 우수 기업 4개사 선순위대로 지원 ※ 기업별 개별 사유에 의해 참여 불가일 경우 후순위 추천</p>																
<p>지원 방법</p>	<p>접수 방법 및 제출 서류</p>	<p>○ 1~6번은 필수 / 7번은 선택 ○ 1,7번은 온라인 설문 / 2번~6번은 서류 이메일 제출 ct1@gcon.or.kr ○ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기업관련서류는 기재된 서류 순서대로 하나의 PDF로 통합하여 제출 - 컨소시엄의 경우 주관사가 신청서류 메일 제출(지원신청서, 과제계획서, 기업관련서류) - 컨소시엄의 경우 주관/참여자 중 1개사라도 서류 미제출 시 부적격 처리되므로 유의 - '기술인프라 이용지원' 부문은 주관/참여기업 없으므로, 신청 기업이 모든 서류 제출 <table border="1" data-bbox="400 936 1417 2022"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>제출서류명</th> <th>내용</th> <th>제출대상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① (필수)</td> <td>간이신청서 설문 응답</td> <td> 구글폼 작성 및 제출 https://forms.gle/XboDLNx2Pgc8MN7U8 ※ 사전설명회 참석여부 간이신청서로 응답 * 사전설명회 안내 · 대기업협업형 파트너사 참여 및 과제 세부 내용 답변(지정과제, 자유과제, 기술인프라 이용지원 안내 포함) · 설문지 사전신청(4.28.(화) 12시까지 응답) (신청기업 선착순 30개사 대상 안내 연락) · 4.30.(목) 13~18시 온라인 예정 (개최여부 및 일정 변경 가능) </td> <td>주관/참여 기업 모두 제출</td> </tr> <tr> <td>② (필수)</td> <td>Gcon 스타트업 온라인 사전진단 (별첨4.)</td> <td> 사전진단 진행 후 확인증 발급 제출 https://gcon-startup.com/startup/intro/ ※ 아래 '온라인 사전진단 확인증 제출 안내' 및 첨부문서(별첨4.) '기업 사전진단 확인증 발급방법 안내문' 참고 </td> <td>주관/참여 기업 모두 제출</td> </tr> <tr> <td>③ (필수)</td> <td>지원신청서 (별첨1) 및 과제계획서 (별첨2-1, 2-2)</td> <td> 양식 다운로드 작성하여 서명/날인 후 스캔본 PDF 제출 ※ 서류평가 통과 시 제출 과제계획서로 발표평가 진행 → 발표 시 추가 자료 활용 가능 → 기술인프라 이용지원 신청 기업은 발표평가 제외이나 과제 계획서 제출 필수 ※ 과제계획서 총 슬라이드수는 10분 이내 발표 가능 범위 준비(삽입 영상 및 링크의 정상적인 작동 여부는 개별 신청 기업 책임) </td> <td>주관기업 대표 제출</td> </tr> </tbody> </table>	구분	제출서류명	내용	제출대상	① (필수)	간이신청서 설문 응답	구글폼 작성 및 제출 https://forms.gle/XboDLNx2Pgc8MN7U8 ※ 사전설명회 참석여부 간이신청서로 응답 * 사전설명회 안내 · 대기업협업형 파트너사 참여 및 과제 세부 내용 답변(지정과제, 자유과제, 기술인프라 이용지원 안내 포함) · 설문지 사전신청(4.28.(화) 12시까지 응답) (신청기업 선착순 30개사 대상 안내 연락) · 4.30.(목) 13~18시 온라인 예정 (개최여부 및 일정 변경 가능)	주관/참여 기업 모두 제출	② (필수)	Gcon 스타트업 온라인 사전진단 (별첨4.)	사전진단 진행 후 확인증 발급 제출 https://gcon-startup.com/startup/intro/ ※ 아래 '온라인 사전진단 확인증 제출 안내' 및 첨부문서(별첨4.) '기업 사전진단 확인증 발급방법 안내문' 참고	주관/참여 기업 모두 제출	③ (필수)	지원신청서 (별첨1) 및 과제계획서 (별첨2-1, 2-2)	양식 다운로드 작성하여 서명/날인 후 스캔본 PDF 제출 ※ 서류평가 통과 시 제출 과제계획서로 발표평가 진행 → 발표 시 추가 자료 활용 가능 → 기술인프라 이용지원 신청 기업은 발표평가 제외이나 과제 계획서 제출 필수 ※ 과제계획서 총 슬라이드수는 10분 이내 발표 가능 범위 준비(삽입 영상 및 링크의 정상적인 작동 여부는 개별 신청 기업 책임)	주관기업 대표 제출
구분	제출서류명	내용	제출대상															
① (필수)	간이신청서 설문 응답	구글폼 작성 및 제출 https://forms.gle/XboDLNx2Pgc8MN7U8 ※ 사전설명회 참석여부 간이신청서로 응답 * 사전설명회 안내 · 대기업협업형 파트너사 참여 및 과제 세부 내용 답변(지정과제, 자유과제, 기술인프라 이용지원 안내 포함) · 설문지 사전신청(4.28.(화) 12시까지 응답) (신청기업 선착순 30개사 대상 안내 연락) · 4.30.(목) 13~18시 온라인 예정 (개최여부 및 일정 변경 가능)	주관/참여 기업 모두 제출															
② (필수)	Gcon 스타트업 온라인 사전진단 (별첨4.)	사전진단 진행 후 확인증 발급 제출 https://gcon-startup.com/startup/intro/ ※ 아래 '온라인 사전진단 확인증 제출 안내' 및 첨부문서(별첨4.) '기업 사전진단 확인증 발급방법 안내문' 참고	주관/참여 기업 모두 제출															
③ (필수)	지원신청서 (별첨1) 및 과제계획서 (별첨2-1, 2-2)	양식 다운로드 작성하여 서명/날인 후 스캔본 PDF 제출 ※ 서류평가 통과 시 제출 과제계획서로 발표평가 진행 → 발표 시 추가 자료 활용 가능 → 기술인프라 이용지원 신청 기업은 발표평가 제외이나 과제 계획서 제출 필수 ※ 과제계획서 총 슬라이드수는 10분 이내 발표 가능 범위 준비(삽입 영상 및 링크의 정상적인 작동 여부는 개별 신청 기업 책임)	주관기업 대표 제출															

<p>④ (필수)</p>	<p>주소지 확인 가능 서류 (해당 시 별첨3.)</p>	<p>사업자등록증(경기도 이전 확약서), 부설연 구소 확인필증 등 주소지 확인 가능 서류 ※ 협약체결일(5.29.예정) 전 경기도 본사 이전 기업의 경우 '경기도 이전 확약서(별첨3.)' 추 가 제출 ※ 경기도 소재가 아닌 경우에도 사업자등록 증은 반드시 제출 ※ 공고 마감일 기준 90일 이내 발급한 사업 자등록증명원 제출 가능</p>	<p>주관/참여 기업 모두 제출</p>
<p>⑤ (필수)</p>	<p>중소기업 확인서</p>	<p>공고 마감일 기준 유효기간 확인</p>	<p>주관/참여 기업 모두 제출</p>
<p>⑥ (필수)</p>	<p>법인등기부등본</p>	<p>공고 마감일 기준 90일 이내 발급분</p>	<p>주관/참여 기업 모두 제출</p>
<p>⑦ (선택)</p>	<p>해외진출 수요조사 응답</p>	<p>해외진출 수요조사 응답 https://forms.gle/mVqonokbQnSDs9Pe6</p>	<p>-</p>
<p>※ 온라인 사전진단 확인증 제출 관련 안내</p> <p>☞ 사업신청 전, 참여기업별 최초 온라인 사전진단이 필요합니다. 위 링크에 따 라, 사전진단 페이지에 접속하시어, 사전진단 진행 후, "사전진단 확인증"을 최 종 사업신청서 제출 시, 첨부하여 제출해주세요.</p> <p>☞ 사전진단 결과는 해당 사업별 선정평가에 직접적인 평가요소로 활용 되지는 않 습니다. 사업신청 전에 귀 신청기업의 현재 최소 상태 진단용으로만 활용됩니다.</p> <p>☞ 이후 해당 지원사업 선정/미선정 여부에 관계없이, 창업/기업지원 전문가 상 담 또는 투자자 투자상담을 희망하실 경우, 본 플랫폼 내 해당기능을 활용하실 수 있습니다. (상담기능은 3월 이후 오픈예정)</p> <p>* 사전진단은 최초 1회 진행(2025년도에 이미 사전진단을 받으신 기업은 추가 로 받으실 필요 없습니다. Gcon 스타트업 페이지, 로그인 후 마이페이지 내 사 전진단 확인증 조회하시어 해당 PDF 파일 제출로 같음.)</p> <p>* 사전 진단은 각 지원사업 신청 마감일 전에 여유있게 진행하는 것을 권장함</p>			
<p>※ 파일명 작성법</p> <ul style="list-style-type: none"> - '별첨1.(26제작)지원신청서_연번①~⑦ 中 해당번호_주관/단독기업명, 참여기업명(해당 시)' - '별첨2-1.(26제작)과제계획서(대기업협업형,자유형)_연번①~⑥ 中 해당번호_주관/단 독 기업명, 참여기업명(해당 시)' - '별첨2-2.(26제작)과제계획서(기술인프라 이용지원)_⑦_기업명' - 날인후 PDF 변환 제출 <p>(예시) 별첨1.(26제작)지원신청서_⑥_경기도(주관), (주)경콘진(참여) 별첨2-1.(26제작)과제계획서(대기업협업형,자유형)_①_경기도(단독) 별첨2-2.(26제작)과제계획서(기술인프라 이용지원)_⑦_경기도</p>			
<p>과제 계획서 작성 방법</p>	<p>○과제계획서 양식 내 '작성요령' 준수 ○사업비 산정기준 및 지원사업 운영관리 규정 준수 ※ 선정 후 협약과정에서 자문 및 협의 진행 예정, 계획 및 예산 조정 가능</p>		

지원 제외 대상	<ul style="list-style-type: none"> ○본 원의 당해연도 지원 과제수는 최대 2개로 제한하며(2,500만원 이하 제외), 당해연도 포함 최근 3년 간 자금지원 6억원 초과 수혜 불가 <ul style="list-style-type: none"> ※ 당해 신청 금액 포함 6억 이하인 경우라도, 선정 후 추가 지원금(2, 3천만원) 지급 대상(우수기업)이 되어 6억 초과될 경우 1.1억만 지급(추가 지원금은 차순위 대상자에게 지급) ○본 기관 혹은 타 중앙부처/자치단체/공공기관으로부터 동일한 프로젝트로 지원 받은 경우(중복 지원 불가) ○단순 납품 및 하청 용역 프로젝트로 지원하는 경우 ○제작 콘텐츠가 폭력성·선정성·특정 계층 또는 집단에 대한 혐오 조장 등을 포함하는 경우 ○본 기관 타 사업 혹은 타 기관이 지원하는 사업에 동일 기간·동일 인력이 참여할 때, 각 인력의 참여율 합계가 100%를 초과하는 경우 ○프로젝트 결과물에 본 사업의 지원 사실을 표기할 수 없는 경우 ○본 사업의 협약 기간(26.5.29.예정~26.12.31.) 동안 지원 자격을 유지할 수 없는 경우 ○본 기관 지원사업관리규정에 따른 이행보증보험증권 가입 및 제출이 불가한 경우 (참고. 지원금 내 이행보증보험증권 발급 비용은 편성 불가) ○자부담금을 현금으로 부담할 수 없는 경우 ○‘별첨1. 지원신청서’ 내 참여제한 체크리스트 중 참여불가에 해당하는 경우 ○아래 12~13쪽 ‘유의사항’ 필독
문의	경기콘텐츠진흥원 콘텐츠산업팀 이채석 매니저 / 032-623-8053(09:00 ~ 15:00) / ct1@gcon.or.kr

□ 세부내용

- ※ 첨부문서 ‘대기업협업형 지정과제 상세설명서’ 필수 확인(수행과제 내용, 지원사항 등)
- ※ 모집분야 7개 중 1개 선택(중복지원 불가)

대기업협업형(① ~ ⑤)		
연번	구분	내용
①	파트 너사	① 현대퓨처넷
	지정 과제명	AI 기반 실시간 환경 인식형 시스루(See-through) 미디어 콘텐츠 제작 및 도시형 미디어 실증
②	파트 너사	② 현대건설
	지정 과제명	AI 기반 홀로그램을 활용한 문화 예술 콘텐츠의 가상 경험 혁신
③	파트 너사	③ CJ ENM
	지정 과제명	AI 기반 지능형 방송 제작 기술 및 융합 콘텐츠 개발

④	파트	④ YG엔터테인먼트
	너사 지정 과제명	
⑤	파트	⑤ 스튜디오리얼라이브
	너사 지정 과제명	
지원/요청 사항		<ul style="list-style-type: none"> ※ 1~3 페이지 지원 규모/대상/내용(공통/우수기업) 등 및 2~3쪽 지원 분야, 지원 공모 필독 ※ 첨부문서 '사업비 산정 기준', '대기업협업형 지정과제 상세설명서' 필독 ※ '사업비 산정 기준' 중 임차료 관련 참고 내용 → 경기도 내 지역일 경우에만 지원금의 20% 내 계상 가능(장소 임차 보증금 계상 불가, 대기업협업형 파트너사 제공 공간에 계상 불가)

자유형(⑥)		
⑥	수행 과제	▶ (세부내용 자유롭게 작성)
	지원 사항	※ 1~3 페이지 지원 규모/대상/내용(공통/추천기업) 등 필독
	요청 사항	<ul style="list-style-type: none"> ※ 2~3쪽 지원 분야, 지원공모 및 첨부문서 '사업비 산정 기준' 필독 ※ '사업비 산정 기준' 중 임차료 관련 참고 내용 → 경기도 내 지역일 경우에만 지원금의 20% 내 계상 가능(장소 임차 보증금 계상 불가, 대기업협업형 파트너사 제공 공간에 계상 불가) ※ (선택) 경기도 내 랜드마크 활용하여 실증/시연할 경우, 운영 주체와 사전 협의 후 협의한 내용을 계획서에 반영(행사운영, 공간사용 기준, 시설설치, 안전, 행정절차, 일정, 비용 등) → 경기도 랜드마크 활용 실증/시연 시 심사평가 반영 ※ 기존 시연되지 않은 콘텐츠 및 활용되지 않았던 공간 우대 → 선정 이후 필요 시 해당 랜드마크 관련 기관 공문 발송 등 경기도, 경기콘텐츠진흥원 지원 가능하며 협의에 의해 경기도 내 실증/시연 장소 변경될 수 있음

※ 참고. 경기도 내 랜드마크 예시

구분	경기도 내 랜드마크 예시
도/시 상징	경기도청, 경기도서관, 경기융합타운, 시군 청사, 동탄/광교호수공원 등
역사·문화	수원 화성, 남한산성, 용릉과 건릉 등
자연	연천 한탄강, 광릉숲, 임진강 등
관광·문화공간	한국민속촌, 아침고요수목원, 파주 헤이리 예술마을 등
평화·DMZ	임진각 평화누리공원, DMZ 등

기술 인프라 이용 지원(⑦)		
⑦	지원필요 과제	▶ (세부내용 자유롭게 작성)
	지원 사항	※ 1~3 페이지 지원 규모/대상/내용(공통/추천기업) 등 필독
	요청 사항	<ul style="list-style-type: none"> ※ 2~3쪽 지원 분야, 지원공모 및 사업비 산정 기준 파일 필독 ※ 사업비 산정 기준 파일 내 '불인정 항목' 필수 확인

□ 사업절차

※ 하기 일정은 내부사정 또는 진행상황에 의해 변동될 수 있음

사업공고	·사업공고 및 접수	5.12.(화) 15:00까지
↓		
설명회	·사업설명회	·대기업협업형 파트너사 참여 및 지정과제, 자유과제 등 공고 내용 설명 ※ 설문지 사전신청(4.28.(화) 12시까지 응답) (신청기업 선착순 30개사 대상 안내 연락) ※ 4.30.(목) 13~18시 온라인 예정 (개최여부 및 일정 변경 가능)
↓		
서류심사	·과제계획서 기반 과제내용 및 지원자격 검토 후 2~4배수 이내 선정 ※ '기술 인프라 이용 지원' 신청사는 1배수 선정	·서류심사 결과 안내 : 5. 18. (월) 이내 예정 (발표심사 대상자)
↓		
발표심사	·과제계획서 기반 발표를 통한 평가 1~2배수 이내 선정 ※ '기술 인프라 이용 지원' 신청사는 발표평가 제외	·발표심사 : 5. 21.(목) ~ 22.(금) 중 1일 예정
↓		
결과발표	·최종 선정기업 홈페이지 게시	·결과안내 : 5. 27. (수) 이전 예정 (우선순위 협약대상자)
↓		
협약체결 및 지원금 지급(70%)	·협상을 통한 과제 내용 및 예산 세부 조정 ·대기업협업형 파트너사-지원기업 매칭 및 협의 ·최종 협약체결 및 지원금 지급(70%) ※결렬 및 중단해약 사유 발생 시 후순위대상과 협약 ※협약체결 이후에도 필수조건 미충족 시 결렬 가능 ※진흥원-파트너사 협약 및 진흥원-중소기업 협약, 파트너사-중소기업 계약(자율)	·협상 및 협약 : 5월 내 완료 · 경기도 본사 이전 : 협약체결(5.29..예정) 이내 · 지원금액기준 10% 자부담 1개월 내 입금 ·과제중복, 금액상한 등 검토 ·지원금지급 : 6월 내 선금(70%) 지급
↓		
과제수행	·과제 수행(월간보고서/현장실사 통한 검토) ·기간 내 콘텐츠 제작 및 검증(상사) 완료 ·콘텐츠 고도화를 위한 컨설팅 지원(참여필수)	6월 ~ 10월 (약 5개월)
↓		
중간평가/중간정산 및 지원금 지급(30%)/ 추가지원금 지급	·중간보고서 기반 발표평가 ·1차 중간정산 진행(6월~7월분) ·중간평가 점수 및 중간정산에 따른 조치 (점수 미달 시 협약해약 및 환수) ·중간평가 통과 시 지원금 30% 지급 ·우수기업 추가 지원금 지급(4개사/ 각 2, 3천만원)	·중간평가 : 8월 중순 시행 예정 ·중간정산 : 8월 내 보고서 제출(회계감사 포함)
↓		
결과평가, 최종정산	·최종결과보고서 제출, 보고서 기반 발표평가 ·과제산출물 시제품 제출 또는 시연, 사업화 ·결과평가 점수에 따른 조치 (점수 미달시 협약해약 및 환수) ·사업비 최종정산 및 정산보고서 제출 ·잔액 및 이자수익 반납	·결과평가 : 11월 중 시행 ·최종정산 : 11월 내 보고서 제출(회계감사 포함) ·잔액반납 : 11월 내 시행
↓		
기타	·사업 참여 만족도조사 ·과제산출물 후속유통 등 성과 추적	12월 중 시행 ·성과추적: 협약기간 종료 후 2년

□ 선정방법

- 내·외부 전문가에 의한 1차 서류평가, 2차 발표평가
 - 평가위원 구성 : 문화기술 전문가 등 총 7인 내외
 - 평가점수 반영 : (전문평가) 최고/최저득점 제외 산술평균 70점 이상 고득점순 선정
- 평가 계획
 - 평가방식
 - 1차 서류평가 : 제출 ‘지원신청서’ 및 ‘과제계획서’에 대한 평가위원 서면평가
 - 2차 발표평가 : 제출 ‘과제계획서’ 대한 평가위원 발표평가(기업발표)
 - ※ ‘기술 인프라 이용 지원’ 신청사는 발표평가 제외
 - ※ 서류심사 통과자에 한하여 발표심사 진행
 - ※ 대표자 또는 사업담당자 등 2인 이내 대면 발표, 총 15분(발표 10분, 질의응답 5분)
 - ※ 선정평가 시 대기업협업형 과제별 파트너사 관계자 1인 참여 예정
 - ※ 발표는 기제출한 과제계획서으로 평가하며, 추가 자료(사전 제출 불필요) 활용 가능
- 평가 기준(안)
 - 서류평가 1 : 대기업협업형

세부지표	내용		배점	비고
전문평가	사업 적합성	<ul style="list-style-type: none"> ○ ①개발 ②실증/상용화 사업구조 이해 ○ 신기술 융·복합 방식의 이해도(효과 등) ○ 폭력성, 선정성, 유해성 전반 검토 	20	심사 위원회
	정책 적합성	<ul style="list-style-type: none"> ○ AI 콘텐츠산업 확대를 위한 정책/과제와의 적합성 <ul style="list-style-type: none"> ※ AI 활용 콘텐츠 제작 또는 제작 방식 고도화 ○ 글로벌 경쟁력강화를 위한 정책/과제와의 적합성 <ul style="list-style-type: none"> ※ 글로벌 진출 계획, 특정 국가 진출 목표, 글로벌 트렌드 부합/ 성장가능성 등 	5	
	사업성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 프로젝트 아이디어 차별성/독창성 ○ 신기술 융·복합 방식의 독창성/차별성 ○ 과제 핵심요소(기술/콘텐츠/예술(IP)) 매력도 ○ 콘텐츠/서비스 시장성/성장 가능성 ○ 출시/실증/상용화 전략 및 계획 적합성(현실성/구체성) 	45	
	수행능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인력구성 적정성/신규채용계획(일자리창출효과) ○ 인력구성의 우수성 및 기술력/사업능력 전문성 ○ 수행계획 실행가능성 ○ 사업비 예산 계획 적정성 	30	
경기도 본사 가점	-	- 경기도 소재 본사 여부 (공고마감일 기준) (참여율(분담율) 비례 산정)	최대 1점	-

- 서류평가 2 : 자유형

세부지표	내용		배점	비고
전문평가	사업 적합성	○ ①개발 ②실증/상용화 사업구조 이해 ○ 신기술 융·복합 방식의 이해도 ○ 폭력성, 선정성, 유해성 전반 검토	20	심사 위원회
	경기도 활용	○ 경기도 내 도시/인문/자연/역사 등 랜드마크를 활용한 실증/시연 계획 적절성 및 실현 가능성 ※ 기존 시연되지 않은 콘텐츠 및 활용되지 않았던 공간 우대	10	
	사업성	○ 프로젝트 아이디어 차별성/독창성 ○ 신기술 융·복합 방식의 독창성/차별성 ○ 과제 핵심요소(기술/콘텐츠/예술(IP)) 매력도 ○ 콘텐츠/서비스 시장성/성장 가능성 ○ 출시/실증/상용화 전략 및 계획 적합성(현실성/ 구체성)	40	
	수행능력	○ 인력구성 적정성/신규채용계획(일자리창출효과) ○ 인력구성의 우수성 및 기술력/사업능력 전문성 ○ 수행계획 실행가능성 ○ 사업비 예산 계획 적정성	30	
경기도 본사 가점	-	- 경기도 소재 본사 여부 (공고마감일 기준) (참여 율(분담율) 비례 산정)	최대 1점	-

- 서류평가 3 : 기술 인프라 이용 지원

세부지표	내용		배점	비고
전문평가	사업성	○ 개발/제작 콘텐츠의 차별성/독창성 ○ 콘텐츠/서비스 시장성/성장 가능성 ○ 폭력성, 선정성, 유해성 전반 검토	35	심사 위원회
	효과성	○ 하드웨어·소프트웨어 도입의 필요성 ○ 현장 혁신 및 운영 효율 개선 효과 ※ 생산성 향상 정도, 콘텐츠 품질 개선 효과, 비용 절 감 등	40	
	수행능력	○ 인력구성 적정성/신규채용계획(일자리창출효과) ○ 인력구성의 우수성 및 기술력/사업능력 전문성 ○ 하드웨어/소프트웨어 활용/적용 계획 ○ 사업비 예산 적정성	25	
경기도 본사 가점	-	- 경기도 소재 본사 여부 (공고마감일 기준)	최대 1점	-

- 발표평가 (기술 인프라 이용 지원 제외)

세부지표	내용		배점	비고
전문평가	사업 적합성	○ ①개발 ②실증/상용화 사업구조 이해 ○ 신기술 융·복합 방식의 타당성/효과 ○ 폭력성, 선정성, 유해성 전반 검토	20	심사 위원회
	사업성	○ 프로젝트 아이디어 차별성/독창성 ○ 신기술 융합 방식 독창성/차별성 ○ 콘텐츠/서비스 시장성/성장 가능성 ○ 기술 현황 및 콘텐츠 개발, 제작 계획 수준 ○ 출시/실증/상용화 전략 및 계획 현실성/구체성	50	
	수행능력	○ 인력구성의 우수성 및 기술력/사업능력 전문성 ○ 수행계획 실행가능성 ○ 사업비 예산 적정성	30	

□ 기타사항

- 대기업협업형 부문 대기업별 심사 진행 및 최종 과제(총 5건) 선정
- 대기업협업형 지원과제 부문에서 기준 점수(70점) 미달로 선정되지 않은 기업이 발생할 경우, 해당 미달 수만큼 자유형 부문을 추가로 선발(변동될 수 있음)
- (대기업 참여포기 사유로 인한) 협의 결렬 시 지원기업 선발과제 자유형 과제로 변경 후 진행
- (지원기업의 일방적 추진불가 사유로 인한) 협의 결렬시 후순위 기업과 협약 진행
- (공통) 협약체결 전후 필수조건 미충족 및 서류 미제출 시 협약 파기 및 후순위 기업과 협약 진행

□ 사업비 기준

○ 지원금 지급

- 1차 지원금 : 협약 체결 후 지원금의 70% 지급
- 2차 지원금 : 중간평가 통과(70점 이상) 및 중간정산 적정성 검토 후 지원금 30% 지급
- 추가 지원금 : 중간평가 점수에 따라 4개사 추가 지원(3천만원X2개사, 2천만원X2개사)
 - ※ 중간평가의 경우 대기업협업형, 자유형 부문만 해당하며, '기술 인프라 이용 지원' 부문은 해당 없음
 - ※ 중간평가, 결과평가 미통과 시 협약 해약 및 지원금 반환 가능
 - ※ 중간정산(8월), 최종정산(11월) 총 2회 정산 진행, 사업비 집행적정성 검토 및 불인정금 산정

○ 자부담 구성 기준

- 자부담은 최종 지원금 규모의 10%이상 현금 매칭 필수
 - ※ 대기업협업형, 자유형 부문만 해당하며, '기술 인프라 이용 지원' 부문은 자부담 없음
 - ※ 자부담은 최종 지원금 기준으로, 추가지원금 받을 경우 추가 현금 매칭 필수

○ 사업비 집행기준

- 신청한 사업비 세부내역은 협약 시 조정될 수 있음
 - ※ 협약체결 시 파트너사 협의 및 자문에 따른 예산 사용 계획 조정 가능
- 지원금 및 지원규모에 따른 자부담을 합하여 사업비를 구성함
 - ※ 단, 지원금은 자부담 선집행 후 집행 가능(자부담 미집행 시 미집행 금액만큼 지원금 회수 예정)
- 사업비는 '사업비 산정기준 및 지원사업 운영관리 규정'을 기준으로 계상·집행함

- 협약 시 확정된 예산안을 기준으로 예산을 집행하며, 변경사항 발생시 '예산변경 신청' 후 진흥원의 승인을 득한 뒤 변경된 예산안 내에서 예산 집행이 가능함(예산 임의 변경 불가)
- 협약 시 확정된 계획안을 기준으로 진행하며, 변경사항 발생시 '계획변경 신청' 후 진흥원의 승인을 득한 뒤 변경된 계획안으로 진행 가능함(계획 임의 변경 불가)
- 집행 전후 필요한 증빙자료를 구비한 후 중간·최종정산을 시행해야 함
- 집행 증빙자료가 누락된 항목에 대해서는 사업비 사용내역으로 불인정 및 회수 진행함

□ 관련법령 및 규정

- 본 사업은 경기콘텐츠진흥원의 「지원사업운영관리규정」에 의거하여 수행됨

□ 유의사항

- 협약기간 내 경기도 소재지, 중소기업, 법인사업자 유지 필수
- 제출된 신청서는 신청 업체 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며 누락사항 발생 시 평가에서 제외될 수 있음
- 본 기관 당해연도 지원과제수는 최대 2개로 제한하며(2,500만원 이하 제외), 당해연도 포함 최근 3년간(본 지원 사업 포함) 지원과제금액의 합계는 6억 이하로 제한(타 기관 제외)
- 본 기관 또는 타 기관으로부터 동일한 제작지원형 사업에 동일 기간·방식·비용 사용이 불가하며(동일과제 중복수혜 불가), 부정 수급·허위 사업 추진 등 부적절 행위 발견 시 협약 취소 및 사업비 환수
- 지원신청 내용이 허위일 경우 심사 제외되며, 선정 후에도 협약 취소 및 사업비 환수됨
- 신청 과제 수가 예정한 지원 과제 수 또는 지원 예산 범위에 미달하거나 심사 기준에 적합한 지원 대상을 선정하지 못할 경우, 재공고를 실시할 수 있음
- 최종 선정된 기업은 협약 시 지원금에 대한 이행보증보험증권을 제출할 수 있어야 함
※ 추가 지원금 수령 시 협약변경에 따른 변경증권 제출 필수
- 최종 선정 후 과제 계획에 대한 컨설팅 진행 예정으로 내용 및 예산 조정될 수 있음
- 중간 평가 결과 부적격으로 판단될 경우 협약 취소 및 지원금 전액 환수될 수 있음
- 본 사업을 통해 제작된 산출물의 검증유통·홍보 활동 등에 '경기도'와 '경기콘텐츠진흥원' 표기 및 해당 증빙 제출 필수이며, 본 사업의 지원을 통해 제작된 산출물에는 '경기도'와 '경기콘텐츠진흥원' GI를 삽입해야함
- 선정된 과제는 경기도 및 경기콘텐츠진흥원의 콘텐츠산업 홍보, 차년도 사업 홍보 등 공익 목적으로 활용 가능함
- 제작된 콘텐츠에 대한 저작권 등의 권리는 기본적으로 지원기업(중소기업)에게 있으나, 상황에 따라 협의를 통해 조정 가능함(파트너사 IP 활용 시 별도 협의)
- 부가세는 지원금에 포함되지 않음(협약 과정에서 예산 세부내역 조정될 수 있음)
- 지원기업은 사업기간 내에 사업성과보고서, 회계감사보고서, 정산증빙자료 제출 필수
- 타 부서 협력 사업(투자 지원, 해외전시 등) 및 사업화 컨설팅 행사(네트워킹, 성과전시, 등) 참여 요청 시 적극 협조 요청
- 본 사업에 참여하는 기업은 경기콘텐츠진흥원에서 실시하는 정부 지원에 따른 실적 조사에 성실히 임할 의무가 있으며, 특별한 이유 없이 조사 거부 또는 미응답 시 불이익이 발생할 수 있음

- ▲금융기관을 통한 계좌개설 불가능한 경우, ▲본인명의의 금융자산에 대한 압류가 진행 중인 경우, ▲이행보증보험증권 발급 불가한 경우 등 기타 참여제한 사유가 있다고 판단될 경우 지원과제로 선정이 완료된 이후에도 지원제한 및 협약해약 할 수 있음
- 선정된 이후 저작권, 초상권, 지재권 등 관련 문제 발생 시 협약이 취소되고 추후 진흥원과의 협약에 불이익이 발생할 수 있음
- 본 사업에 불성실하게 참여하거나 실증 협조 미비, 결격사유, 부정행위 및 기타 협약의 해약사유가 발생될 경우, 즉시 협약을 중단하며 향후 진흥원과의 협약 제한 등의 제재조치를 가할 수 있음
- 상기 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 기 신청자 대상 개별 안내함

사업문의	경기콘텐츠진흥원 콘텐츠산업팀 이채석 매니저 (032-623-8053, ct1@gcon.or.kr)
신청접수	ct1@gcon.or.kr

2026. 4. 24.
(재)경기콘텐츠진흥원

참고

지원사례(2022~2025)

구분	지원과제	지원년도	
DOOH 미디어아트		<p>인터랙티브 미디어아트 제작 및 캠페인 추진</p>	'22년
실감 콘텐츠		<p>AI 기반 초개인 물입형 실감 콘텐츠 전시</p>	'23년
융복합 콘텐츠		<p>모빌리티 인터페이스 기반 게임 콘텐츠 (현대자동차기아 협업형)</p>	'24년
인터랙티브 콘텐츠		<p>제부도 해상케이블카 활용 이머시브 콘텐츠 제작</p>	'24년

<p>드론 전광판</p>		<p>군집비행 알고리즘을 활용한 메쉬 네트워크 형성으로 공중 전광판 재현 (CJ ENM 협업)</p>	<p>'25년</p>
<p>실감형 자동연주</p>		<p>AI 피아노(INFINIA)· AI 에이전트·MUSIA SaaS를 연계한 실감형 자동 작곡</p>	<p>'25년</p>