

“상상, 기술로 현실이 되다”
「2026 문화기술 콘텐츠 제작지원」 모집공고
-기술인프라 이용지원 추가 모집-

경기도와 경기콘텐츠진흥원은 ‘2026 문화기술 콘텐츠 제작지원 사업’을 공고합니다.
새로운 경험과 가치 창출을 추구하는 문화기술 기업의 많은 참여 바랍니다.

구분	내용	
공모명	2026 문화기술 콘텐츠 제작지원’ 지원기업 모집 - 기술인프라 이용지원 추가 모집	
모집 기간	2026년 5월 19일(화) ~ 5월 26일(화) 15:00 까지(마감시각 이후 수신분 접수 불가) ※ 이메일 제출은 수신처의 이메일 서버 수신시간 기준 ※ 본 사업의 타 과제 신청한 경우 중복지원 불가	
지원 기간	①협약기간	2026년 6월 4일(예정) ~ 2026년 12월 31일(수) / 약 7개월
	②사업기간	2026년 6월 4일(예정) ~ 2026년 10월 31일(금) / 약 5개월 ※ 사업기간 내 콘텐츠 제작 및 실증 완료
지원 규모	o 기술인프라 이용 지원 : 추가 3개사 / 기업당 20백만원 ※ 중간평가, 추가지원금 및 자부담 없음	
지원 대상	o 기술인프라 이용 지원 - 경기도 소재 문화기술 콘텐츠 중소기업(법인사업자) ※ 1. 경기도 소재 본사 or 지점/지사(중도사업장 불가) or 부설연구소 or 스튜디오 사업장 보유 중소기업(선정 평가 시 경기도 본사가점(최대 1점)) 또는 2. ‘협약체결(6.4.예정)’ 전까지 경기도로 ‘본사’ 이전 가능 중소기업 ※ 주소 확인을 위한 사업자등록증, 부설연구소 확인서 등 제출 ※ 중소기업 확인서 제출(중소기업기본법에 의거한 중소기업) ※ 인력 상주 및 장비 구비 등 실제 업무 시설 구비 필수이며, 주소등록만을 목적으로 한 가상오피스, 코워킹 스페이스 불인정(현장 실사를 통해 확인) ※ 조건기한 · ‘공고마감일 이전 : 경기도 소재 기준 / 평가 시 경기도 본사 가점 기준 / 중소기업 확인서 유효기간 기준 / 법인사업자 기준 (협약기간(~26.12.31) 내 경기도 소재지, 중소기업, 법인사업자 유지 필수) · ‘협약체결일(6.4.예정)’ 이전 : 경기도 본사 이전 기준 - 문화기술 2가지 이상 결합으로, 사업기간 내 콘텐츠 상품화/사업화(서비스런칭 및 아이템 판매 등) 단계 가능 기업 - 문화기술을 활용하여 기술 고도화 역량을 보유한 기업	
지원 분야	o 기술 인프라 이용 지원 - 문화기술을 활용한 콘텐츠 개발/제작 중인 기업의 하드웨어, 소프트웨어 임차/이용료 지원 - 제작/연출/구현에 AI, 실감형기술(VR/AR), VFX, 로보틱스 등 신기술 2가지 이상 융복합 접목 - 실증 및 상품화/사업화 가능 콘텐츠 (하드웨어 예시) 촬영 스튜디오, 버추얼 프로덕션 스테이지, 카메라, 드론 등 임차 (소프트웨어 예시) 클라우드, 소프트웨어 라이선스, AI 솔루션 이용료 등	

※ 사업비 산정 기준 파일 내 '불인정 항목' 필수 확인

문화기술 지원 범위 비교 예시

구분	제작	연출	구현	해당 여부
사례①	생성형 AI, 딥러닝	관객 반응 기반 실시간 스토리 분기	AI 인터랙티브 전시 시스템 (센서·추천엔진 연동)	○
사례②	3D 스캔, 블류메트릭 캡처	모션트래킹 기반 퍼포먼스	XR 공연 시스템 (실시간 렌더링·트래킹 장비 포함)	○
사례③	프로젝션 맵핑·실시간 렌더링(VFX)	공간 반응형 미디어 연출	미디어파사드 시스템 (영상제어 서버·센서 연동)	○
사례④	LiDAR·IoT 센서·바이오데이터 분석	바이오피드백 인터랙션 연출	체험존	○
사례⑤	AI 기반 사용자 행동 분석·콘텐츠 생성 및 멀티유저 처리 기술	다중 사용자 입력 실시간 동기화 기반 콘텐츠 변화 연출	온라인 플랫폼	○
사례⑥	드론 제어 SW, 군집 알고리즘 개발	실시간 제어 및 환경 반응 기반 군집 비행 퍼포먼스 연출	야외 공간	○
사례⑦	블록체인 기반 NFT 생성·스마트컨트랙트 개발	단순 이미지 나열 전시 (기술 개입 없음)	웹페이지	X
사례⑧	AI 영상 생성·자동 편집(VFX 포함) 기술 활용	일반 스토리 편집(비인터랙티브)	상영관	X

※ 사례⑦~⑧ 지원범위 비해당 사유: 연출/구현에 있어 첨단 기술 비해당

※ 제작항목 외 연출 또는 구현에 있어서 신기술 적용 필요

세부내용

지원
공모

■ 공모부문 * 본 사업의 타 과제 신청한 경우 중복지원 불가

○ 기술 인프라 이용 지원 추가 3건 선정 (7번)

- 문화기술 활용하여 개발/제작 중인 콘텐츠 세부 내용 작성
- 문화기술 활용 콘텐츠 개발/제작에서 필요한 하드웨어, 소프트웨어 항목 및 사유 제시
- 하드웨어, 소프트웨어 장비/프로그램 혼합하여 지원금 사용 가능

※ 신청서 및 과제계획서 내 '기술인프라 이용지원' 선택

※ 사업비 산정 기준 파일 내 '불인정 항목' 필수 확인

지원
내용
(공통)

주요
지원

○자금지원 (2천만원)을 통한 기술 인프라 이용

- ※ 제작: 활용 기술 수준, 융복합 시도, 구현 완성도, 비주얼 매력도 등이 높은 콘텐츠
- ※ 실증: 정식출시, 상품판매, 규모있는 시연, 팝업, 국내·외 전시 등 사업화 가능성 검증
- 비즈니스 사업성, 수익성, 고객규모, 신시장 개척, 새로운 시도 등 파급효과 높은 실증 (단순 노출형 광고, 온라인 플랫폼 소규모 단기 송출, 단순 용역성 과제 등 지양)

컨설팅
지원
(필수)

○사업화 컨설팅 지원 프로그램 필수 참여

- ※ 맞춤형 컨설팅, 네트워킹, 홍보, 해외진출 지원 등 사업화 역량 강화 지원

지원
방법

접수
방법
및
제출
서류

○1~6번은 필수 / 7번은 선택

○1,7번은 온라인 설문 / 2번~6번은 서류 이메일 제출 ct1@gcon.or.kr

○유의사항

- 기업관련서류는 기재된 서류 순서대로 하나의 PDF로 통합하여 제출
- '기술인프라 이용지원' 부문은 주관/참여기업 없으므로, 신청 기업이 모든 서류 제출

구분	제출서류명	내용
① (필수)	간이신청서 설문 응답	구글폼 작성 및 제출 https://forms.gle/XboDLNx2Pgc8MN7U8
② (필수)	Gcon 스타트업 온라인 사전진단 (별첨4.)	사전진단 진행 후 확인증 발급 제출 https://gcon-startup.com/startup/intro/ ※ 아래 '온라인 사전진단 확인증 제출 안내' 및 첨부문서(별첨4.) '기업 사전진단 확인증 발급방법 안내문' 참고
③ (필수)	지원신청서 (별첨1) 및 과제계획서 (별첨2-1, 2-2)	양식 다운로드 작성하여 서명/날인 후 스캔본 PDF 제출 ※ 서류평가 통과 시 기 제출 과제계획서로 발표평가 진행 → 발표 시 추가 자료 활용 가능 → 기술인프라 이용지원 신청 기업은 발표평가 제외 이나 과제 계획서 제출 필수 ※ 과제계획서 총 슬라이드수는 10분 이내 발표 가능 범위 준비(삽입 영상 및 링크의 정상적인 작동 여부는 개별 신청 기업 책임)
④ (필수)	주소지 확인 가능 서류 (해당 시 별첨3.)	사업자등록증(경기도 이전 확약서), 부설연구소 확인필증 등 주소지 확인 가능 서류 ※ 협약체결일(5.29.예정) 전 경기도 본사 이전 기업의 경우 '경기도 이전 확약서(별첨3.)' 추가 제출 ※ 경기도 소재가 아닌 경우에도 사업자등록증은 반드시 제출 ※ 공고 마감일 기준 90일 이내 발급한 사업자등록 증명원 제출 가능
⑤ (필수)	중소기업 확인서	공고 마감일 기준 유효기간 확인
⑥ (필수)	법인등기부등본	공고 마감일 기준 90일 이내 발급분
⑦ (선택)	해외진출 수요조사 응답	해외진출 수요조사 응답 https://forms.gle/mVqonokbQnSDs9Pe6

※ 온라인 사전진단 확인증 제출 관련 안내

- ☞ 사업신청 전, 참여기업별 최초 온라인 사전진단이 필요합니다. 위 링크에 따라, 사전진단 페이지에 접속하시어, 사전진단 진행 후, "사전진단 확인증"을 최종 사업신청서 제출 시, 첨부하여 제출해주세요.
- ☞ 사전진단 결과는 해당 사업별 선정평가에 직접적인 평가요소로 활용 되지는 않습니다. 사업신청 전에 귀 신청기업의 현재 최소 상태 진단용으로만 활용됩니다.
- ☞ 이후 해당 지원사업 선정/미선정 여부에 관계없이, 창업/기업지원 전문가 상담 또는 투자자 투자상담을 희망하실 경우, 본 플랫폼 내 해당기능을 활용하실 수 있습니다. (상담기능은 3월 이후 오픈예정)

* 사전진단은 최초 1회 진행(2025년도에 이미 사전진단을 받으신 기업은 추가로 받으실 필요 없습니다. Gcon 스타트업 페이지, 로그인 후 마이페이지 내 사전진단 확인증 조회하시어 해당 PDF 파일 제출로 같음.)

* 사전 진단은 각 지원사업 신청 마감일 전에 여유있게 진행하는 것을 권장함

	<p>※ 파일명 작성법</p> <ul style="list-style-type: none"> - '별첨1.(26제작)지원신청서_연번⑦_기업명' - '별첨2-2.(26제작)과제계획서(기술인프라 이용지원)_⑦_기업명' - 날인후 PDF 변환 제출 <p>(예시) 별첨2.(26제작)과제계획서(기술인프라 이용지원)_⑦_경기도</p>
과제 계획서 작성 방법	<p>○과제계획서 양식 내 '작성요령' 준수</p> <p>○사업비 산정기준 및 지원사업 운영관리 규정 준수</p> <p>※ 선정 후 협약과정에서 자문 및 협의 진행 예정, 계획 및 예산 조정 가능</p>
지원 제외 대상	<ul style="list-style-type: none"> ○본 원의 당해연도 지원 과제수는 최대 2개로 제한하며(2,500만원 이하 제외), 당해연도 포함 최근 3년 간 자금지원 6억원 초과 수혜 불가 <ul style="list-style-type: none"> ※ 당해 신청 금액 포함 6억 이하인 경우라도, 선정 후 추가 지원금(2, 3천만원) 지급 대상(우수기업)이 되어 6억 초과될 경우 1.1억만 지급(추가 지원금은 차순위 대상자에게 지급) ○본 기관 혹은 타 중앙부처/자치단체/공공기관으로부터 동일한 프로젝트로 지원 받은 경우(중복 지원 불가) ○단순 납품 및 하청 용역 프로젝트로 지원하는 경우 ○제작 콘텐츠가 폭력성·선정성·특정 계층 또는 집단에 대한 혐오 조장 등을 포함하는 경우 ○본 기관 타 사업 혹은 타 기관이 지원하는 사업에 동일 기간·동일 인력이 참여할 때, 각 인력의 참여율 합계가 100%를 초과하는 경우 ○프로젝트 결과물에 본 사업의 지원 사실을 표기할 수 없는 경우 ○본 사업의 협약 기간(26.6.4.예정~26.12.31.) 동안 지원 자격을 유지할 수 없는 경우 ○본 기관 지원사업관리규정에 따른 이행보증보험증권 가입 및 제출이 불가한 경우 (참고. 지원금 내 이행보증보험증권 발급 비용은 편성 불가) ○자부담금을 현금으로 부담할 수 없는 경우 ○'별첨1. 지원신청서' 내 참여제한 체크리스트 중 참여불가에 해당하는 경우 ○아래 12~13쪽 '유의사항' 필독
문의	경기콘텐츠진흥원 콘텐츠산업팀 이채석 매니저 / 032-623-8053(09:00 ~ 15:00) / ct1@gcon.or.kr

□ 세부내용

기술 인프라 이용 지원(⑦)	
⑦	<p>지원필요 과제 지원 사항</p> <p>▶ (세부내용 자유롭게 작성)</p> <p>※ 1~3 페이지 지원 규모/대상/내용(공통/추천기업) 등 필독</p>
	<p>요청 사항</p> <p>※ 2~3쪽 지원 분야, 지원공모 및 사업비 산정 기준 파일 필독</p> <p>※ 사업비 산정 기준 파일 내 '불인정 항목' 필수 확인</p>

□ 사업절차

※ 하기 일정은 내부사정 또는 진행상황에 의해 변동될 수 있음

사업공고	·사업공고 및 접수	5.26.(화) 15:00까지
↓		
서류심사	·과제계획서 기반 과제내용 및 지원자격 검토 후 선정	·서류심사 결과 안내 : 5. 29. (금) 예정 (우선순위 협약대상자)
↓		
협약체결 및 지원금 지급	·협상을 통한 과제 내용 및 예산 세부 조정 ·최종 협약체결 및 지원금 지급 ※결렬 및 중단해약 사유 발생 시 후순위대상과 협약 ※협약체결 이후에도 필수조건 미충족 시 결렬 가능 ※진흥원-중소기업 협약	·협상 및 협약 : 6월 내 완료 ·경기도 본사 이전 : 협약체결(6.4.예정) 이내 ·지원금액기준 10% 자부담 1개월 내 입금 ·과제중복, 금액상한 등 검토 ·지원금지급 : 6월 내 100% 지급
↓		
과제수행	·과제 수행(월간보고서/현장실사 통한 검토) ·기간 내 콘텐츠 제작 및 검증(상시) 완료 ·콘텐츠 고도화를 위한 컨설팅 지원(참여필수)	6월 ~ 10월 (약 5개월)
↓		
중간정산	·1차 중간정산 진행(6월~7월분) ·중간정산에 따른 조치	·중간정산 : 8월 내 보고서 제출(회계감사 포함)
↓		
결과평가, 최종정산	·최종결과보고서 제출, 보고서 기반 발표평가 ·과제산출물 시제품 제출 또는 시연, 사업화 ·결과평가 점수에 따른 조치 (점수 미달시 협약해약 및 환수) ·사업비 최종정산 및 정산보고서 제출 ·잔액 및 이자수익 반납	·결과평가 : 11월 중 시행 ·최종정산 : 11월 내 보고서 제출(회계감사 포함) ·잔액반납 : 11월 내 시행
↓		
기타	·사업 참여 만족도조사 ·과제산출물 후속유통 등 성과 추적	12월 중 시행 ·성과추적: 협약기간 종료 후 2년

□ 선정방법

- 내·외부 전문가에 의한 서류평가
 - 평가위원 구성 : 문화기술 전문가 등 총 7인 내외
 - 평가점수 반영 : (전문평가) 최고/최저득점 제외 산술평균 70점 이상 고득점순 선정
- 평가 계획
 - 평가방식
 - 서류평가 : 제출 '지원신청서' 및 '과제계획서'에 대한 평가위원 서면평가
- 평가 기준(안)

세부지표	내용		배점	비고
전문평가	사업성	○ 개발/제작 콘텐츠의 차별성/독창성 ○ 콘텐츠/서비스 시장성/성장 가능성 ○ 폭력성, 선정성, 유해성 전반 검토	35	심사 위원회
	효과성	○ 하드웨어·소프트웨어 도입의 필요성 ○ 현장 혁신 및 운영 효율 개선 효과 ※ 생산성 향상 정도, 콘텐츠 품질 개선 효과, 비용 절감 등	40	
	수행능력	○ 인력구성 적정성/신규채용계획(일자리창출효과) ○ 인력구성의 우수성 및 기술력/사업능력 전문성 ○ 하드웨어/소프트웨어 활용/적용 계획 ○ 사업비 예산 적정성	25	
경기도 본사 가점	-	- 경기도 소재 본사 여부 (공고마감일 기준)	최대 1점	-

□ 기타사항

- (지원기업의 일방적 추진불가 사유로 인한) 협의 결렬시 후순위 기업과 협약 진행
- (공통) 협약체결 전후 필수조건 미충족 및 서류 미제출 시 협약 파기 및 후순위 기업과 협약 진행

□ 사업비 기준

○ 지원금 지급

- 지원금 : 협약 체결 후 지원금의 100% 지급
※ 중간정산(8월), 최종정산(11월) 총 2회 정산 진행, 사업비 집행적정성 검토 및 불인정금 산정

○ 사업비 집행기준

- 신청한 사업비 세부내역은 협약 시 조정될 수 있음
- 사업비는 '사업비 산정기준 및 지원사업 운영관리 규정'을 기준으로 계상·집행함
- 협약 시 확정된 예산안을 기준으로 예산을 집행하며, 변경사항 발생시 '예산변경 신청' 후 진흥원의 승인을 득한 뒤 변경된 예산안 내에서 예산 집행이 가능함(예산 임의 변경 불가)
- 협약 시 확정된 계획안을 기준으로 진행하며, 변경사항 발생시 '계획변경 신청' 후 진흥원의 승인을 득한 뒤 변경된 계획안으로 진행 가능함(계획 임의 변경 불가)
- 집행 전후 필요한 증빙자료를 구비한 후 중간·최종정산을 시행해야 함
- 집행 증빙자료가 누락된 항목에 대해서는 사업비 사용내역으로 불인정 및 회수 진행함

□ 관련법령 및 규정

- 본 사업은 경기콘텐츠진흥원의 「지원사업운영관리규정」에 의거하여 수행됨

□ 유의사항

- 협약기간 내 경기도 소재지, 중소기업, 법인사업자 유지 필수
- 제출된 신청서는 신청 업체 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며 누락사항 발생 시 평가에서 제외될 수 있음
- 본 기관 당해연도 지원과제수는 최대 2개로 제한하며(2,500만원 이하 제외), 당해연도

포함 최근 3년간(본 지원 사업 포함) 지원과제금액의 합계는 6억 이하로 제한(타 기관 제외)

- 본 기관 또는 타 기관으로부터 동일한 제작지원형 사업에 동일 기간·방식·비용 사용이 불가하며(동일과제 중복수혜 불가), 부정 수급·허위 사업 추진 등 부적절 행위 발견 시 협약 취소 및 사업비 환수
- 지원신청 내용이 허위일 경우 심사 제외되며, 선정 후에도 협약 취소 및 사업비 환수됨
- 신청 과제 수가 예정한 지원 과제 수 또는 지원 예산 범위에 미달하거나 심사 기준에 적합한 지원 대상을 선정하지 못할 경우, 재공고를 실시할 수 있음
- 최종 선정된 기업은 협약 시 지원금에 대한 이행보증보험증권을 제출할 수 있어야 함
※ 추가 지원금 수령 시 협약변경에 따른 변경증권 제출 필수
- 최종 선정 후 과제 계획에 대한 컨설팅 진행 예정으로 내용 및 예산 조정될 수 있음
- 중간 평가 결과 부적격으로 판단될 경우 협약 취소 및 지원금 전액 환수될 수 있음
- 본 사업을 통해 제작된 산출물의 검증유통·홍보 활동 등에 '경기도'와 '경기콘텐츠진흥원' 표기 및 해당 증빙 제출 필수이며, 본 사업의 지원을 통해 제작된 산출물에는 '경기도'와 '경기콘텐츠진흥원' GI를 삽입해야함
- 선정된 과제는 경기도 및 경기콘텐츠진흥원의 콘텐츠산업 홍보, 차년도 사업 홍보 등 공익 목적으로 활용 가능함
- 제작된 콘텐츠에 대한 저작권 등의 권리는 기본적으로 지원기업(중소기업)에게 있으나, 상황에 따라 협의를 통해 조정 가능함(파트너사 IP 활용 시 별도 협의)
- 부가세는 지원금에 포함되지 않음(협약 과정에서 예산 세부내역 조정될 수 있음)
- 지원기업은 사업기간 내에 사업성과보고서, 회계감사보고서, 정산증빙자료 제출 필수
- 타 부서 협력 사업(투자 지원, 해외전시 등) 및 사업화 컨설팅 행사(네트워킹, 성과전시, 등) 참여 요청 시 적극 협조 요청
- 본 사업에 참여하는 기업은 경기콘텐츠진흥원에서 실시하는 정부 지원에 따른 실적 조사에 성실히 임할 의무가 있으며, 특별한 이유 없이 조사 거부 또는 미응답 시 불이익이 발생할 수 있음
- ▲금융기관을 통한 계좌개설 불가능한 경우, ▲본인명의로 금융자산에 대한 압류가 진행 중인 경우, ▲이행보증보험증권 발급 불가능한 경우 등 기타 참여제한 사유가 있다고 판단될 경우 지원과제로 선정이 완료된 이후에도 지원제한 및 협약해약 할 수 있음
- 선정된 이후 저작권, 초상권, 지재권 등 관련 문제 발생 시 협약이 취소되고 추후 진흥원과의 협약에 불이익이 발생할 수 있음
- 본 사업에 불성실하게 참여하거나 실증 협조 미비, 결격사유, 부정행위 및 기타 협약의 해약사유가 발생될 경우, 즉시 협약을 중단하며 향후 진흥원과의 협약 제한 등의 제재조치를 가할 수 있음
- 상기 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 기 신청자 대상 개별 안내함

사업문의	경기콘텐츠진흥원 콘텐츠산업팀 이채석 매니저 (032-623-8053, ct1@gcon.or.kr)
신청접수	ct1@gcon.or.kr

2026. 5. 19.

(재)경기콘텐츠진흥원

참고 | 지원사례(2022~2025)

구분	지원과제	지원년도	
DOOH 미디어아트		<p>인터랙티브 미디어아트 제작 및 캠페인 추진</p>	<p>'22년</p>
실감 콘텐츠		<p>AI 기반 초개인 몰입형 실감 콘텐츠 전시</p>	<p>'23년</p>
융복합 콘텐츠		<p>모빌리티 인터페이스 기반 게임 콘텐츠 (현대자동차기아 협업형)</p>	<p>'24년</p>
인터랙티브 콘텐츠		<p>제주도 해상케이블카 활용 이머시브 콘텐츠 제작</p>	<p>'24년</p>

<p>드론 전광판</p>		<p>군집비행 알고리즘을 활용한 메쉬 네트워크 형성으로 공중 전광판 재현 (CJ ENM 협업)</p>	<p>'25년</p>
<p>실감형 자동연주</p>		<p>AI 피아노(INFINIA)· AI 에이전트·MUSIA SaaS를 연계한 실감형 자동 작곡</p>	<p>'25년</p>